

**Harmonogram działań KANDYDATA szkoły podstawowej w elektronicznej rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych na rok szkolny 2020/2021**

Data		Etap rekrutacji, czynność rodzica*kandydata
od	do	
<b>POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE</b>		
<b>od 18 maja</b>		<p>Kandydaci mają możliwość zapoznania się w systemie z ofertą szkół podstawowych, które będą prowadziły oddziały dwujęzyczne (bez możliwości rejestracji wniosków).</p> <p>System rekrutacyjny dostępny jest pod adresem:  <a href="http://www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl">www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl</a></p> <p><b>UWAGA! Loginem jest pesel kandydata, kandydaci <u>nie pobierają</u> żadnych loginów i haseł ze szkoły.</b></p>
<b>25 maja</b>	<b>2 czerwca, do godz. 15<sup>00</sup></b>	<p>Kandydaci, ubiegający się o przyjęcie do <b>oddziału dwujęzycznego</b>, wypełniają <b>wniosek on-line w systemie</b> oraz tworzą listę preferencji szkół i oddziałów.</p>
<b>25 maja</b>	<b>3 czerwca, do godz. 15<sup>00</sup></b>	<p><b>Wydrukowany i podpisany</b> przez rodziców wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ustawowych** oraz oświadczenie, uczniem, której szkoły jest kandydat, składają w szkole podstawowej pierwszego wyboru.</p> <p><b>WAŻNE:</b></p> <p>1. W przypadku niezłożenia w wymagalnym terminie wydrukowanego i podpisanego wniosku w szkole pierwszego wyboru, kandydat nie bierze udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.</p> <p>2. Dokumentem potwierdzającym uczniem, której szkoły jest kandydat jest oświadczenie podpisane przez rodziców kandydata.</p> <p><b>UWAGA:</b> w związku z sytuacją epidemiczną w kraju w celu złożenia podpisanego przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku będzie można skorzystać z dwóch sposobów:</p> <p>1. Wysłanie skanu/zdjęcia wniosku i pozostałych dokumentów drogą mailową na adres szkoły pierwszego wyboru. Adresy mailowe i numery telefonów szkół można znaleźć na stronach szkół, w systemie lub na stronie Biura Edukacji <a href="http://www.edukacja.warszawa.pl">www.edukacja.warszawa.pl</a> w zakładce Edukacja warszawska/ szkoły i placówki publiczne w zestawieniu w pliku excel.</p> <p>2. Dostarczenie dokumentów w wersji papierowej do szkoły pierwszego wyboru. W szkołach zachowane będą zaostrzone reguły sanitarne: płyn do dezynfekcji rąk, ograniczony kontakt z pracownikami (w części szkół znajdują się specjalne pojemniki do pozostawienia korespondencji papierowej), zachowanie odpowiedniego – 2 metrowego dystansu między obecnymi w budynku. Ewentualne konsultacje udzielane są wyłącznie telefonicznie i mailowo.</p>

<p><b>5 czerwca godz. 9<sup>00</sup> lub 10<sup>00</sup> (w zależności od nazwiska Kandydata)</b></p>		<p>Kandydaci <b>przystępują do sprawdzianu predyspozycji językowych</b> w szkole podstawowej umieszczonej na <b>pierwszym miejscu na liście preferencji</b>. Jest to tzw. szkoła pierwszego wyboru.</p> <p><b>Uwaga! W związku z sytuacją epidemiczną w kraju:</b> Kandydaci, których nazwiska rozpoczynają się na litery <b>od A do K</b> powinni zgłosić się do placówki pierwszego wyboru o godzinie 8.30.</p> <p>Kandydaci, których nazwiska rozpoczynają się na litery <b>od L do Z</b> powinni zgłosić się do placówki pierwszego wyboru o godzinie 9.30.</p>
<p><b>15 czerwca godz. 13<sup>00</sup></b></p>		<p>Przekazanie informacji przez komisję rekrutacyjną o <b>wyniku sprawdzianu predyspozycji językowych</b>. Wynik będzie widoczny również dla kandydata po zalogowaniu się do systemu.</p>
<p><b>16 czerwca</b></p>	<p><b>17 czerwca do godz. 15<sup>00</sup></b></p>	<p>1. Kandydaci mogą zmienić decyzję dotyczącą wyboru szkoły oraz kolejność grup rekrutacyjnych. W celu wprowadzenia zmiany do systemu należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• złożyć pisemne anulowanie wniosku w szkole podstawowej pierwszego wyboru;</li> <li>• wprowadzić do systemu zmiany (np. zmienić kolejność grup lub dodać/usunąć grupy rekrutacyjne);</li> </ul> <p>2. Kandydaci, którzy <u>z udokumentowanych przyczyn losowych</u> nie złożyli wniosku w terminie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypełniają <b>wniosek on-line wniosek w systemie</b> oraz tworzą listę preferencji szkół i oddziałów.</li> </ul>
<p><b>16 czerwca</b></p>	<p><b>18 czerwca do godz. 15<sup>00</sup></b></p>	<p><b>Wydrukowany i podpisany</b> przez rodziców wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ustawowych** oraz oświadczenie uczniem, której szkoły jest kandydat, składają w szkole podstawowej pierwszego wyboru.</p> <p><b>WAŻNE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W przypadku niezłożenia w wymagalnym terminie wydrukowanego i podpisanego wniosku w szkole pierwszego wyboru, kandydat nie bierze udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.</li> <li>2. Dokumentem potwierdzającym uczniem, której szkoły jest kandydat jest oświadczenie podpisane przez rodziców kandydata.</li> </ol> <p><b>UWAGA:</b> w związku z sytuacją epidemiczną w kraju w celu złożenia podpisanego przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku będzie można skorzystać z dwóch sposobów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wysłanie skanu/zdjęcia wniosku i pozostałych dokumentów drogą mailową na adres szkoły pierwszego wyboru. Adresy mailowe i numery telefonów szkół można znaleźć na stronach szkół, w systemie lub na stronie Biura Edukacji <a href="http://www.edukacja.warszawa.pl">www.edukacja.warszawa.pl</a> w zakładce Edukacja warszawska/ szkoły i placówki publiczne w zestawieniu w pliku excel.</li> <li>2. Dostarczenie dokumentów w wersji papierowej do szkoły pierwszego wyboru. W szkołach zachowane będą zastrzeżone reguły sanitarne: płyn do</li> </ol>

		dezynfekcji rąk, ograniczony kontakt z pracownikami (w części szkół znajdują się specjalne pojemniki do pozostawienia korespondencji papierowej), zachowanie odpowiedniego – 2 metrowego dystansu między obecnymi w budynku. Ewentualne konsultacje udzielane są wyłącznie telefonicznie i mailowo.
<b>22 czerwca godz. 9<sup>00</sup></b>		Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych dla kandydatów, <u>którzy nie przystąpili do sprawdzianu w terminie</u> . Kandydaci <b>przystępują do sprawdzianu predyspozycji językowych</b> w szkole podstawowej, umieszczonej na <b>pierwszym miejscu na liście preferencji</b> . Jest to tzw. szkoła pierwszego wyboru.
<b>23 czerwca godz. 13<sup>00</sup></b>		Przekazanie informacji przez komisję rekrutacyjną o wyniku sprawdzianu predyspozycji językowych. Wynik będzie widoczny również dla kandydata po zalogowaniu się do systemu.
<b>25 czerwca</b>	<b>29 czerwca do godz. 12<sup>00</sup></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kandydaci <b>wprowadzają samodzielnie do systemu</b> oceny z języka polskiego, matematyki oraz wybranego języka obcego nowożytnego.</li> <li>2. Kandydaci posiadający świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem <b>wprowadzają tę informację samodzielnie do systemu</b>.</li> </ol>
<b>26 czerwca</b>	<b>29 czerwca do godz. 15<sup>00</sup></b>	<p>Kandydaci składają kserokopię świadectwa promocyjnego do klasy VII w szkole pierwszego wyboru.</p> <p><b>WAŻNE!</b> W przypadku niezłożenia w wymagalnym terminie kserokopii świadectwa w szkole podstawowej pierwszego wyboru kandydat nie bierze udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.</p> <p><b>UWAGA:</b> w związku z sytuacją epidemiczną w kraju w celu złożenia kserokopii świadectwa będzie można skorzystać z dwóch sposobów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wysłanie skanu/zdjęcia świadectwa drogą mailową na adres szkoły pierwszego wyboru. Adresy mailowe i numery telefonów szkół można znaleźć na stronach szkół, w systemie lub na stronie Biura Edukacji <a href="http://www.edukacja.warszawa.pl">www.edukacja.warszawa.pl</a> w zakładce Edukacja warszawska/ szkoły i placówki publiczne w zestawieniu w pliku excel.</li> <li>2. Dostarczenie kserokopii świadectwa w wersji papierowej do szkoły pierwszego wyboru. W szkołach zachowane będą zaostrzone reguły sanitarne: płyn do dezynfekcji rąk, ograniczony kontakt z pracownikami (w części szkół znajdują się specjalne pojemniki do pozostawienia korespondencji papierowej), zachowanie odpowiedniego – 2 metrowego dystansu między obecnymi w budynku.</li> </ol>
<b>2 lipca godz. 13<sup>00</sup></b>		<b>Ogłoszenie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>2 lipca po godz.</b>	<b>3 lipca do</b>	<b>Potwierdzenie</b> przez rodziców woli uczęszczania kandydata do danego

13 <sup>00</sup>	godz. 15 <sup>00</sup>	oddziału dwujęzycznego poprzez <b>złożenie oryginału świadectwa promocyjnego do klasy VII.</b>  <b>Uwaga!</b> W przypadku niezłożenia oryginału świadectwa w terminie, <b>kandydat nie zostanie przyjęty do oddziału dwujęzycznego.</b>
6 lipca godz. 13 <sup>00</sup>		<b>Ogłoszenie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.</b>
<b>PROCEDURA ODWOŁAWCZA</b>		
od 6 lipca po godz. 13 <sup>00</sup>		W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
<b>POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE</b>		
6 lipca od godz. 15 <sup>00</sup>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc w oddziałach dwujęzycznych.</li> <li>• Rekrutacja uzupełniająca odbywa się bezpośrednio w szkołach, które dysponują wolnymi miejscami.</li> </ul>

\*Ilekoć w harmonogramie mowa jest o rodzicach kandydata rozumie się przez to również opiekunów prawnych

\*\* Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów ustawowych są:

- a) **wielodzietność rodziny kandydata** – oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata;
- b) **niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata** – kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1172 z późn.zm.);
- c) **samotne wychowywanie kandydata w rodzinie** – kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- d) **objęcie kandydata pieczęcią zastępczą** – kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.).

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.